
PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont
Szakértői névjegyzékbe történő regisztráláshoz

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont a szakképzési törvényben meghatározott tevékenységéhez Feladatkészítő-véleményező szakértői feladatok ellátására szakértőket keres:

- Szakmai vizsgák projektfadatainak összeállítására a hatályos Képzési és Kimeneti Követelményeknek megfelelően.
- Képesítő vizsgák projektfadatainak összeállítására a Programkövetelményekben megfogalmazott feladatleírásoknak megfelelően.
- Képesítő vizsgák írásbeli vizsgafadatainak összeállítására a Programkövetelményekben megfogalmazott leírásoknak megfelelően.
- Projektfeladatok véleményezésére Szakmai és Képesítő vizsgákhoz.
- Írásbeli feladatot véleményezésére Képesítő vizsgákhoz.

A pályázaton történő részvétel feltételei:

**Szakmai vizsgára projektfeladatot készítő szakértő, valamint Képesítő vizsgára írásbeli-
vagy projektfeladatot készítő szakértő esetében**

- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképzettség vagy
- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképesítés vagy
- Legalább érettségi végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképesítés.
- Oktatási és vizsgáztatási tapasztalat.
- A felkérés időpontjában oktat, vagy szakmájában aktívan dolgozik.

Szakmai, illetve képesítő vizsgára projektfeladatot véleményező szakértő esetében

- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképzettség vagy
- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképesítés vagy
- Legalább érettségi végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképesítés.
- Vizsgafeladatok értékelése, elemzése, készítése terén szerzett gyakorlat.
- Oktatási vagy vizsgáztatási gyakorlat.
- A szakmai vizsgáztatás terén szerzett jártasság.

Képesítő vizsgára írásbeli feladatot véleményező szakértő esetén

- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképzettség vagy
- Felsőfokú végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképesítés vagy
- Legalább érettségi végzettség és az ágazatnak megfelelő szakképesítés.
- Vizsgafeladatok értékelése, elemzése, készítése terén szerzett gyakorlat.
- Oktatási vagy vizsgáztatási gyakorlat.
- A szakmai vizsgáztatás terén szerzett jártasság.
- Felnőttoktatásban vagy felnőttképzésben szerzett gyakorlat.

A pályázat benyújtása

A pályázónak a felhívás mellékleteként megjelentetett regisztrációs lapot, illetve az ahhoz tartozó mellékleteket elektronikus levélben kell benyújtani az alábbi e-mail címre:

info@sikervizsga.hu

Az e-mail **tárgyában** kérjük feltüntetni: „Szakértői névjegyzék”

A pályázat benyújtásának határideje: **2021. július 05.**

A Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpontban korábbi pályázattal már benyújtott iratok (szakmai önéletrajz, bizonyítvány másolatok, erkölcsi bizonyítvány, nyelvvizsga bizonyítvány) esetében azokat nem szükséges újra csatolni, ez esetben elegendő egy kérelemben felsorolással hivatkozni a benyújtott okiratokra és a pályázat nevére.

Regisztrációs lap kötelező mellékletei:

- **szakmai önéletrajz** (Az önéletrajzban a jelentkező térjen ki valamennyi korábbi munkatapasztalatra, a szakterületen eltöltött időkre is. Kérjük, jelezze azt is, ha van online vizsgáztatási tapasztalata)
- **iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok szkennelt másolata** (Kérjük, valamennyi képzettségét igazoló dokumentum feltöltését, tehát nem kizárólag a legmagasabb iskolai végzettség igazolását. Amennyiben több területen is rendelkezik szakmai ismerettel, úgy célszerű valamennyi diploma, oklevél, tanúsítvány, munkatapasztalat feltöltése)

- **nyelvvizsga bizonyítvány szkennelt másolata (amennyiben rendelkezik bizonyítvánnyal)**
- 3 hónapnál nem régebbi **hatósági erkölcsi bizonyítvány** (amennyiben rendelkezik ilyen bizonyítvánnyal, kérem, mellékelje a regisztrációs laphoz, amennyiben még nem rendelkezik a bizonyítvánnyal, azt elegendő a továbbképzésre magával hoznia)
- a pályázó **nyilatkozatai** (adatkezelési nyilatkozat – regisztrációs lap melléklete)
- 1. számú melléklet kitöltése

Hiányos pályázati dokumentáció beérkezése esetén a vizsgaközpont emailben tájékoztatást küld a pályázatot benyújtó részére a hiányzó, pótolandó dokumentumok felsorolásával, és határidő közlésével egy alkalommal lehetőséget teremt annak utólagos megküldésére.

A hiánytalanul beérkezett pályázatok elbírálása a benyújtási határidő lezárását követő 30 napon belül történik. **Az elbírálás eredményéről a jelentkező a regisztrációs lapon megadott e-mail címre kap értesítést.** A Szakértői névjegyzékbe kerülő pályázók teljes dokumentációját papír alapon ekkor kell benyújtani.

Elutasító döntés esetén az értesítő levél tartalmazza az elutasítás indoklással alátámasztott okát. Az elutasítással szemben jogorvoslatnak helye nincs. Pályázatra új kérelem ismételten benyújtható, amennyiben az elutasítás oka megszűnt.

A pályázattal kapcsolatban további információt kérhet:

dr. Fekete Boglárka
vizsgaközpont vezető
info@sikervizsga.hu
+36303587783

Adatkezelési tájékoztató

a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont által nyilvántartott Szakértői adatbázisba történő
jelentkezés során megadott személyes adatok kezeléséhez

1. Az adatkezelő megnevezése, az adatfeldolgozók meghatározása

Adatkezelő: Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont (továbbiakban vizsgaközpont)

Székhely: 6400 Kiskunhalas, Kőrösi út 1.

E-mail: info@sikervizsga.hu

Honlap: <http://www.sikervizsga.hu>

Adatvédelmi megbízott: Jurcsák Ákos (jurcsak.akos@kiskunhalasiszc.hu)

Adatfeldolgozásra a Kiskunhalasi Siker Vizsgaközpont, a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum, és a magyarországi akkreditált vizsgaközpontok szakmai irányítási, monitoring, kontrolling és minőségirányítási tevékenységek körében kerülhet sor.

Adatfeldolgozó székhelye: 6400 Kiskunhalas, Kazinczy utca 5.

Adatfeldolgozó e-mail címe: titkarsag@kiskunhalasiszc.hu

Adatfeldolgozó honlapjának címe: <http://www.kiskunhalasiszc.hu>

2. Az adatkezelési tájékoztatóalapjául szolgáló jogszabályok

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról. Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulását adta az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk a) pontja szerint.

3. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

A személyes adatokhoz az 1. pontban meghatározott jogalanyok kapcsolódó feladatot ellátó munkavállalói jogosultak hozzáférni feladatuk ellátása körében. Kiemelten ilyen az adatbázis létrehozása és az abból történő szelekció. A vizsgaközpont csak jogszabályban meghatározott módon és célból adja át az általa kezelt személyes adatokat más állami szervek számára.

Így például:

- az irattározásra vonatkozó jogszabályok és belső szabályzata alapján a személyes adatot tartalmazó ügyszöveget átadja az Iktatási központnak.

- ha a rendőrség/ügyészség/adóhatóság megkeresi a vizsgaközpontot, és a megkeresésben az adott személyes adatokat tartalmazó iratok továbbítását kéri.

A vizsgaközpont a beküldött dokumentumokat elektronikus formában tárolja. Az azokból felállított adatbázist és az abban szereplő személyes adatokat felhőtárhelyen tárolja. A vizsgaközpont megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

4. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

4.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy írásban tájékoztatást kérhet a vizsgaközponttól arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- mennyi ideig kezeli.
- a vizsgaközpont kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

A vizsgaközpont az érintett kérelmét legfeljebb 25 napon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött emailben teljesíti.

Az adatkezelés időtartama: hozzájárulás visszavonásáig. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

4.2. A helyesbítéshez/változtatáshoz való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a vizsgaközpont módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét). A vizsgaközpont a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött emailben értesíti. Nem köteles a helyesbítésre az adatkezelő amennyiben a rendelkezésre bocsátott személyes adatok valóságára kétséget kizáróan nem állapítható meg.

4.3. A törléshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti a vizsgaközponttól a személyes adatainak a törlését. A törlési kérelmet a vizsgaközpont abban az esetben utasítja el,

ha a vizsgaközpontot a jogszabályok a személyes adatok további tárolására kötelezi. A vizsgaközpont a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött emailben értesíti az érintettet.

4.4. A zároláshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a vizsgaközpont zárolja. A kérelmet a vizsgaközpont haladéktalanul teljesíti, és erről az érintettet az általa megadott elérhetőségen tájékoztatja. A zárolás addig tart, amíg azt az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi.

4.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a vizsgaközpont az érintett személyes adatait közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy egyéb jogszerűtlen célra felhasználná, illetve jogosulatlan személy részére hozzáférést engedne, vagy azokat ilyen személynek továbbítaná.

5. Kezelt adatok köre, adatkezelés célja

Az adatbázisban az alábbi személyes adatok kerülnek tárolásra:

név	bankszámlaszám,
születési név	betölteni kívánt feladatkör,
anyja neve,	korábbi munkahelyek,
születési hely, idő,	képzettségi adatok
személyazonosító igazolvány száma,	számítógép-felhasználói és egyéb
állampolgárság,	munkával kapcsolatos készségek,
nyelvismeret,	nemzetközi tapasztalat,
TAJ-szám	szakterületen/szakmában szerzett
adóazonosító jel,	tapasztalat időtartama,
lakcím levelezési cím	nem oktatásban szerzett munkatapasztalat,
telefonszám	projekt-, vizsgafeladat-készítési
e-mail cím,	tapasztalat, szakértői/vizsgaellenőri
iskolai végzettség,	névjegyzékben szereplés ténye,
munkahely neve,	foglalkoztatás mértéke,
oktatásban és vizsgáztatásban eltöltött idő,	nyugdíjas-e, ha igen, a nyugdíj kezdete
tapasztalat,	

Felmerül, harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez történő adattovábbítása ténye: nem

Az adatkezelés célja egy vizsgáztatói feladatok ellátásához megfelelő személyek adatait tartalmazó adatbázis felállítása. Az adatbázisból az egyes feladatok teljesítéséhez megfelelő személyek kiválasztása, számukra a vizsgáztatóknak és a feladatok készítőinek szóló továbbképzéseken való részvételi lehetőség felajánlása későbbi megbízásuk céljából.

Személyes adatok gyűjtésének forrása: vizsgáztatói feladatok ellátására jelentkező érintett.

6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségek

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., ugyfelszolgalat@naih.hu) jogosult panasztételre, illetve polgári pert kezdeményezhet a vizsgaközpont ellen. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Érvényes: 2021. május 21-től

A fenti szabályzatot jelentkezésemmel egyidejűleg megismertem és elfogadom.